Załącznik nr 2 do „Regulaminu udzielania zamówień publicznych

o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł”

Nr sprawy:..................................................

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych**

**Zamawiający:**

I Liceum Ogólnokształcące im. St Wyspiańskiego ul. Kcyńska 1 89-200 Szubin

tel. 52 3843942/3849942

e-mail: sekretariat@loszubin.pl

**Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:** **„****Modernizacja podjazdu dla osób niepełnosprawnych w I Liceum Ogólnokształcącym w Szubinie”**

**Rodzaj zamówienia:** *(usłuxxga/dosxxtawa/robota budowlana\*)*

**1. Określenie przedmiotu zamówienia (określenie wielkości lub zakresu zamówienia):**

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja podajzdu dla osób niepełnosprawnych w I Liceum Ogólnokształcącym im. St. Wyspiańskiego w Szubinie ul. Kcyńska 1

Szczegółowy przedmiar robót i „ślepy” kosztorys stanowi *załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.*

2. Przed złożeniem oferty zaleca się, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną miejsca modernizacji oraz uzyskał wszelkie niezbędne mu informacje konieczne do prawidłowej wyceny prac i podpisania umowy.

3. Wyklucza się możliwość dochodzenia roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy. Wizja lokalna może być przeprowadzona po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym (Pan Michał Kotyński)

4. Wykonawca udzieli minimum 5 letniej gwarancji na wykonane prace.

5. Realizacja przedmiotu zamówienia współfinansowana jest ze środków PFRON, w ramach obszaru B programu pn. „Program wyrównania różnic między regionami III” Tytuł projektu: Modernizacja podjazdu dla osób niepełnosprawnych dla I Liceum Ogólnokształcącego im. St. Wyspiańskiego w Szubinie .

Nr umowy: WRR/000381/02/D z dnia 31-08-2021 r.

Wspólny słownik zamówień (CPV): 45000000-7 roboty budowlane

**2. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin realizacji zamówienia – do 30.07.2022 r.

**3. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – I Liceum Ogólnokształcące im. St Wyspiańskiego ul. Kcyńska 1 89-200 Szubin

tel. 52 3843942/3849942

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- Michał Kotyński- tel. 52 3843942

- Marzena Rajmann - tel. 793123408 [sekretariat@loszubin.pl](mailto:sekretariat@loszubin.pl)

**4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiąceprzed upływem terminu składania ofert.

1. Zdolności technicznej lub zawodowej : Ocena spełnienia warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia zapytania ofertowego
2. Sytuacji finansowej lub ekonomicznej : Ocena spełnienia warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia zapytania ofertowego

**5. Zawartość oferty.**

Oferta wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:

*-*ofertę wykonawcy

- kosztorys szczegółowy wraz z wykazem materiałów

**6. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**

***-*** cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto,

***-*** cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

- cena oferty powinna obejmować pełen zakres przedmiotu zamówienia i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Stanowić ona będzie **ryczałtowe** i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposobu przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.

Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

**7. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:**

*- Najniższej ceny – Cena-100%.*

*- Inne kryteria oceny ofert:*----

**8. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:**

**-** ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) na załączonym druku - „Formularz ofertowy”,

**-** ofertę należy składać w zaklejonej kopercie w terminie do dnia 23.05.2022 r. do godz. 15:00  
w siedzibie zamawiającego I Liceum Ogólnokształcące im. St Wyspiańskiego ul. Kcyńska 1 89-200 Szubin w sekretariacie osobiście lub pocztą na adres zamawiającego lub wysłać pocztą elektroniczną naadres*:sekretariat@loszubin.pl,* . Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis: Oferta cenowa na zadanie pn.: **Modernizacja podjazdu dla osób niepełnosprawnych w I Liceum Ogólnokształcącym w Szubinie”**

***-*** oferta otrzymana przez zamawiającego po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania,

***-*** wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

**9. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 24.05.2022 r. o godz. 14:00 w siedzibie zamawiającego.

**10. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.**

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
w następujących przypadkach:

1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4;

2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie

zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

4) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**13. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie przekazana oferentom najpóźniej w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert- informacja na stronie BIP

\* niepotrzebne skreślić

W załączeniu:

1. Wzór druku „Formularz ofertowy”
2. Przedmiar robót, „ślepy” kosztorys
3. Wzór umowy

..................................................

*podpis osoby przygotowującej*

…………., dnia ………………………... *podpis zamawiającego*

Załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego”

Nr sprawy:..................................................

|  |
| --- |
|  |

*pieczęć wykonawcy*

**Formularz ofertowy**

(Pełna nazwa Wykonawcy)......................................................................................................................

................................................................................................................................................................

w .................................................................. kod ..............-.......................

ul. ................................................................. nr ......................................

REGON ....................................................... NIP .......................................

Tel./fax. …………………….…..

e-mail: ………………………..…………………………………….………

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oferuję wykonanie usługi/dostawy/roboty budowlanej\* będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia:

**1.1. za cenę:**

* **w kwocie netto złotych: ...............................................**

(słownie: ........................................................................................................................................)

* **w kwocie brutto złotych: .............................................**

(słownie: .......................................................................................................................................)

**w tym podatek VAT w wysokości ....... %, to jest w kwocie złotych: ...............................................**

(słownie: .......................................................................................................................................)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot**  **zamówienia** | **Ilość**  **sztuk** | **Wartość**  **netto** | **Wartość**  **Vat…%** | **Wartość brutto** | **Ilość miesięcy gwarancji** |
| 1. | Modernizacja podjazdu dla osób niepełnosprawnych |  |  |  |  |  |
|  |  | **Razem słownie:** |  |  |  | X |

**1.2. w terminie do ………………………………………**

2. Oświadczamy, że:

1. jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
3. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia,
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.

4. Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie trwania zlecenia  
i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi zamawiający.

5. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. *Wydruk aktualny z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.*
2. *Odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego.*
3. *Kosztorys ofertowy opracowany zgodnie z kosztorysem nakładczym /ślepym/innym.*

*4. Inne:*

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*data podpis wykonawcy*

Załącznik nr 3

Umowa Nr ......... /20……. zawarta w dniu ....................... 20…………….. r. w Szubinie

pomiędzy I Liceum Ogólnokształcącym im. St. Wyspiańskiego ul. Kcyńska 1 89-200 Szubin, w imieniu którego działa:

dyrektor –Elżbieta Kłosowska-Hilscher

zwaną dalej „Zamawiającym”a firmą :

...................................................................................................................adres : .....................

NIP .......................którą reprezentuje: ...................................................................................

zwany dalej „Wykonawcą”.

§ 1

* 1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zadania pn. „**Modernizacja podjazdu dla osób niepełnosprawnych w I Liceum Ogólnokształcącym w Szubinie”** przy ul. Kcyńskiej 1 89-200 Szubin zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ................stanowiącą integralną część umowy.

2. Zgodnie z ofertą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania według zakresu określonego w załącznikach do zapytania ofertowego .

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy dochowaniu należytej staranności oraz zgodnie z wymogami ustalonymi przez Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje kadrą, sprzętem, środkami, kwalifikacjami oraz doświadczeniem niezbędnym do wykonania umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1. Należytego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami oraz dokumentacją stanowiącą załączniki do zapytania ofertowego.

2. Zabezpieczenia terenu robót, zapewnienia warunków bezpieczeństwa, właściwej organizacji robót.

3. Oznakowania robót oraz utrzymania oznakowania przez cały okres trwania robót.

4. Organizacji i zabezpieczenia robót z uwzględnieniem okoliczności wykonywania prac przy czynnym budynku szkoły, w taki sposób, aby nie zanieczyszczać terenu nieobjętego robotami i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku.

5. Uwzględnienia wykonania prac uciążliwych (w szczególności powodujących duży hałas, zapylenie, utrudnienia komunikacyjne) po godzinach pracy Zamawiającego.

6. Utrzymywania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.

7. Zapewnienia na własny koszt kontenera na odpady i wywóz tych odpadów, miejsce usytuowania kontenera musi być uzgodnione z Zamawiającym.

8. Bieżącego usuwania i utylizacji wszelkich zbędnych materiałów, nieczystości oraz gruzu, w tym zapewnienia na własny koszt kontenera na odpady i wywóz tych odpadów

9. Wykonawca od chwili przejęcia terenu budowy, aż do chwili jego oddania, potwierdzonego pisemnym protokołem, ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych (wynikających z Kodeksu cywilnego) za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie oraz terenie przyległym –graniczącym z prowadzonymi robotami. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody powstałe u osób trzecich.

§ 3

1. Roboty, o których mowa w §1 wykonane zostaną w terminie do 27.12.2021 r.

2. Zgodność i poprawność wykonanych robót z niniejszą umową potwierdzona zostanie protokołem odbioru robót.

§ 4

1.Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie ............zł( słownie: ......................................... ).

2. Należność uregulowana zostanie przelewem w ciągu 14 dni od daty wpływu faktury VAT, na rachunek bankowy tam wskazany.

3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót podpisany przez obie strony.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty remontowe na okres .......lat, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z najwyższą starannością zapewniając, że przedmiot umowy będzie wolny od wad i usterek.

3. W czasie trwania gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia powstałych usterek wterminie 14 dni od daty zgłoszenia usterek przez Zamawiającego lub wyznaczenia okresu usunięcia usterek.

§ 6

1. W razie zwłoki w wykonaniu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 1% wartości umowy określonej w § 4 ust 1 za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku niewykonania umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 4 ust 1.

3. Naliczone kary umowne stają się wymagalne jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania oświadczenia złożonego przez Zamawiającego o naliczaniu kar umownych nie dokonał ich zapłaty.

4. W przypadku braku wpłaty kary umownej przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do jej potrącenia wprost z faktury.

5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu Cywilnego w sytuacji, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

6. Strony obowiązują się do przekazywania korespondencji na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy.

§ 7

Wszelkie zmiany, jakie strony chciałby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a do spraw procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 9

Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Składając ofertę, Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z poniższą klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 RODO :

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 zdnia27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku zprzetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

\* administratorem danych osobowych jest I Liceum Ogólnokształcące im. St. Wyspiańskiego ul. Kcyńska 1 89-200 Szubin ;

\*w I Liceum Ogólnokształcącym im. St. Wyspiańskiego ul. Kcyńska 1 89-200 Szubin

wyznaczono Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Pan Paweł Nowak, dostępny pod numerem telefonu 693 785 533 ; pawel.nowak@kepnet.pl

\*dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr ………………z zachowaniem zasady konkurencyjności;

\*odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Umowę o dofinansowanie Projektu PFRON, w ramach obszaru B programu pn. „Program wyrównania różnic między regionami III” Tytuł projektu: Modernizacja podjazdu dla osób niepełnosprawnych dla I Liceum Ogólnokształcącego im. St. Wyspiańskiego w Szubinie .

\*dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Umową o dofinansowanie ww. projektu przez okres trwania projektu oraz wymagany okres po zakończeniu realizacji projektu;

\*obowiązek podania przez osobę fizyczną danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach wytycznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z wytycznych;

\*w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

\*osoba fizyczna posiada:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

\*osobie fizycznej nie przysługuje:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO